

# FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA AUTORIDADES DE GADs

Datos generales:

|                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| Nombre de la autoridad | Ángel Vilcacundo Sinchiguano |
| No. de cédula          | 502203755                    |

Domicilio:

|                    |                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Provincia          | Esmeraldas                                                           |
| Cantón             | Atacames                                                             |
| Parroquia          | Tonchigüe                                                            |
| Dirección          | Cabecera parroquial Tonchigue                                        |
| Correo electrónico | <a href="mailto:vilca_angel@hotmail.com">vilca_angel@hotmail.com</a> |
| Teléfonos          | 993525694                                                            |

|                                           |                |
|-------------------------------------------|----------------|
| Institución en la que ejerce la Dignidad: | GAD Parroquial |
|-------------------------------------------|----------------|

|                      |            |
|----------------------|------------|
| Dignidad que ejerce: | Presidente |
|----------------------|------------|

|                                                                                                                      |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <p>Ámbito de representación de la Dignidad.<br/>Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.</p> | Exterior               |
|                                                                                                                      | Nacional               |
|                                                                                                                      | Provincial             |
|                                                                                                                      | Distrito Metropolitano |
|                                                                                                                      | Cantonal               |
|                                                                                                                      | Parroquial x           |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

| Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.                    | Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo | Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo                         | Observaciones                                         |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Programas de ferias inclusivas de turismo y gastronómicas         | Recursos del GAD                                                                 | Han ejecutado en la cabecera parroquial se han ejecutado una feria en las festividades parroquialización | Participan los emprendedores alrededor de 15 personas |
| Programas de ferias agrícolas y ganaderas y artesanales           |                                                                                  |                                                                                                          |                                                       |
| Capacitación para los emprendedores en las diferentes actividades |                                                                                  |                                                                                                          |                                                       |

|                                                                                                               |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Programa de mejoramiento para el lastrado y asfaltado de las vías de la cabecera parroquial y recintos        | Gestión en Prefectura, Municipio Gad Parroquial y contraparte de la comunidad en alimentación. | Mejoramiento de las vías Nueva Unión, Crisanto, Homiguita, y Piedra San Pablo. Quitito, Partidero de Ulloa, Partidero Chipa, Tillo Mocho y Plama Real                                                                                                                                                                        | 68 km de mejoramiento con lastrado, beneficiando a mas de 1500 personas. |
| Gad parroquial CNEL - CNT                                                                                     | Aporte de CNEL y Gad parroquial                                                                | Un proyecto de energía en el barrio Nueva Jerusalem de la cabecera parroquial, postes, alumbrado y red eléctrica con acometida a la vivienda. Repotenciación de energía en el recinto Macara con transformados, poste y acometida con cable antihurto. Cambio de 68 lámparas de alumbrado publico en la cabecera parroquial. | Nuevo Jerusalem 38 viviendas<br>Macará 120 viviendas                     |
| Programa de fortalecimiento con organismos internacional para la consecución de recursos y asistencia técnica | Fundación Raíz Caemba                                                                          | Construcción un techado en el polideportivo de la cabecera parroquial, construcción de 160 viviendas para las familias vulnerables en especial madres solteras. Convenio con oxy para atención al adulto mayor 60 en Psicología, terapia y medicina                                                                          |                                                                          |
|                                                                                                               | Fundación Paz y desarrollo                                                                     | Defensa a los derechos de la mujer defensoras comunitarias.                                                                                                                                                                                                                                                                  | En todos los recintos                                                    |

|                                                                                                                                       |                                                  |                                                                                                                                    |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Articular con la Secretaría Técnica de Seguridad Cantonal, para garantizar la seguridad ciudadana en la parroquia                     | Policía Nacional                                 | Capacitaciones, charlas en los barrios recintos con la policía comunitaria para una mejor organización para la seguridad ciudadana |                                                                                    |
| Programa de adquisición e instalación de cámara y alarma comunitarias en barrios y recintos de la parroquia                           |                                                  |                                                                                                                                    |                                                                                    |
| Gestionar la construcción del sistema de tratamiento de aguas residuales                                                              | Gestión en Municipio                             | Nueve barrios de la cabecera parroquial incluyendo casa blanca, alcantarillado de agua servida y tratamiento                       |                                                                                    |
| Gestionar la limpieza, dragado y reforestación de las cuencas hidrográficas del sistema hídrico de la parroquia                       | Coordinación con prefectura                      | En recinto Same, Abdon Calderon, río Tonchigüe, reforestado con chiparo y Pepepan                                                  | 300 árboles                                                                        |
| Gestionar el mejoramiento del sistema de recolección de los desechos sólidos                                                          | Gestión en Municipio                             | La parroquia en varias ocasiones cumple con alquiler de vehículo para evacuar la basura                                            | El municipio no responde adecuadamente                                             |
| Programa de sistematización de la información parroquial                                                                              |                                                  | Organizado la información de la junta parroquial en físico y digital                                                               |                                                                                    |
| Programa de capacitación para el uso de las herramientas y normativas, para fortalecer las capacidades de los servidores parroquiales |                                                  | Participan en capacitaciones virtuales y presenciales                                                                              | Las autoridades disponen de certificados de la participación en las capacitaciones |
| Programa de alianzas estratégicas con las instituciones del sector público y privado nacional e internacional                         | Convenios para firma de ejecución de actividades | Municipio, Prefectura, Fundaciones,                                                                                                |                                                                                    |
| Programa de fortalecimiento institucional para la legalización de los predios rurales                                                 | Municipio                                        | Legalizado 16 predios urbanos                                                                                                      |                                                                                    |

| Cumplimiento de obligaciones                                                                               | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO                                                                                                                                                          | RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | OBSERVACIONES                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El ejercicio de la representación legal, y judicial del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural | Como presidente de la Junta Parroquial ejerce la representación oficial ante las diferentes instituciones públicas y privadas, consolidando vínculos de cooperación y articulación interinstitucional                                        | <p>Legitimidad democrática, al actuar en nombre de la comunidad y sus órganos de gobierno.</p> <p>Gestión de alianzas estratégicas, orientadas a fortalecer proyectos de desarrollo local.</p> <p>Defensa de intereses comunitarios, asegurando que las demandas y propuestas de la parroquia sean consideradas en los espacios de decisión.</p> <p>Visibilidad institucional, posicionando a la Junta Parroquial como actor clave en el desarrollo territorial.</p> | No es solo un acto protocolario, sino un ejercicio de liderazgo y gestión, que amplifica la voz de la comunidad en escenarios de coordinación y cooperación |
| Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural                               | La convocatoria a las sesiones ordinarias y extraordinarias reúne a los vocales para fortalecer la planificación, impulsar el desarrollo de la gestión parroquial y reafirmar el compromiso de cada uno en el cumplimiento de sus comisiones | Ejecutar el desarrollo de la parroquia con la participación de los vocales de manera articulada y coordinada, con aprobación de mayoría                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Actas                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                               |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|
| Elaborar participativamente el plan operativo anual y la correspondiente proforma presupuestaria institucional                             | La sesión de junta abre sus puertas a la presentación de la Planificación Operativa Anual y del Presupuesto parroquial, documentos que reflejan el compromiso con el desarrollo comunitario y que serán puestos a consideración y aprobación de los vocales | Se aprueba con la participación de los vocales                | Actas              |
| Expedir el orgánico funcional del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural                                                       | En la sesión de junta se presentan los documentos normativos, abriendo el espacio para su revisión y aprobación, en ejercicio de la responsabilidad institucional y el compromiso con la transparencia                                                      | Se aprueba en la sesiones con la participación de los vocales | Actas              |
| Designar a los funcionarios del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, mediante procesos de selección por méritos y oposición | Nombramiento de la Secretaria Tesorera                                                                                                                                                                                                                      | Personal para el cumplimiento de las funciones en el GAD      | Acción de personal |

CONTRIBUCIÓN DESDE SU ROL COMO AUTORIDAD ELECTA A LA GOBERNABILIDAD Y EFICIENCIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL GAD

| Indique las acciones, gestiones y decisiones con las que contribuyo | Principales Resultados                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prefectura                                                          | Vialidad, plantas para la conservación de las cuencas hídricas                                                                                              |
| Comunidad - recintos                                                | Aportan con mano de obra, alimentación para el mejoramiento de los espacios públicos, mediante mingas                                                       |
| Fundación OXI                                                       | Convenio con Fundación OXY para atención al adulto mayor en Psicología, terapia y medicina                                                                  |
| Fundación Raíz - Caemba                                             | Construcción un techado en el polideportivo de la cabecera parroquial, construcción de viviendas para las familias vulnerables en especial madres solteras. |
| CNEL                                                                | Energía eléctrica, alumbrado, cambio de postes y acometida                                                                                                  |
| Municipio                                                           | Construcción de alcantarillado en los barrios de la parroquia y el recinto Same                                                                             |

OTROS DATOS RELEVANTES/EJES EMBLEMATICOS QUE DESEE INFORMAR

| Describa datos relevantes/ejes emblemáticos dentro de su gestión y que desee informar | Principales Resultados |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|                                                                                       |                        |
|                                                                                       |                        |

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:**

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|------------|------------|
|            |            |
|            |            |

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA:** Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

| Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad | Marque con una X los mecanismos implementados | Medios de verificación |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------|
| Asamblea Local                                                                     | x                                             | Actas                  |
| Audiencia pública                                                                  | x                                             | Actas                  |
| Cabildo popular                                                                    |                                               |                        |
| Consejo de planificación local                                                     | x                                             | Actas                  |
| Otros                                                                              |                                               |                        |

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:</b></p> <p>En cumplimiento de la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de fecha 28 de enero de 2026 y del Reglamento de Rendición de Cuentas 2025, el presidente del GAD Parroquial llevó adelante el proceso de rendición de cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025.</p> <p>Previo a la jornada pública, se elaboró el informe narrativo preliminar y se procedió al llenado del formulario oficial del CPCCS, complementado con la consulta popular a la ciudadanía.</p> <p>La sesión de rendición de cuentas se desarrolló de manera presencial en la sala de reuniones del edificio del GAD Parroquial, con la participación de representantes de organizaciones sociales, comunidades y líderes comunitarios, previamente identificados mediante el mapeo de actores realizado por la comisión designada.</p> <p>Durante el espacio de deliberación pública, el presidente expuso las gestiones ejecutadas en el año 2025, presentando un informe detallado sobre el uso de los recursos transferidos por el Ministerio de Finanzas, su ejecución en proyectos priorizados conforme al Plan Operativo Anual (POA) y al</p> <p><b>Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:</b></p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Durante el proceso de deliberación, los ciudadanos expresaron con firmeza observaciones que deben ser asumidas como llamados urgentes a la mejora institucional:

Transparencia insuficiente: se cuestionó la falta de información clara y accesible sobre el manejo de los recursos públicos, lo que debilita la confianza comunitaria.

Escasa vinculación con la Asamblea Local Ciudadana: se señaló la necesidad de fortalecer la articulación y participación efectiva de este espacio, garantizando que las decisiones reflejen la voz colectiva.

Cambios no informados en la planificación presupuestaria: se criticó la modificación de actividades respecto a lo aprobado en el presupuesto, sin comunicación o justificación adecuada hacia la comunidad.