

**ACTA DE LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO FISCAL 2024, LLEVADA A CABO EL DÍA 26 DE JUNIO DEL 2025, EN EL RECINTO EL LIMON PARROQUIA SALIMA-MUISNE-ESMERALADAS.**

En el Recinto El Limón de la parroquia de Salima, a los 10 días del mes de julio del 2025, siendo las 14H00, bajo la Presidencia Parroquial del Señor NERY EXON ESCOBAR ROSALEZ, se reúne la VICEPRESIDENTA, representantes del sistema de participación ciudadana y líderes de los recintos de la parroquia Salima del cantón Muisne y provincia de Esmeraldas, en Asamblea, para tratar el siguiente orden del día:

1. Apertura de la Asamblea por maestro de ceremonia
2. Himno Nacional del Ecuador
3. Intervención de bienvenida del Presidente del Recinto el Limón.
4. Exposición del proceso de la elaboración del informe de rendición de cuentas realizado por la junta Parroquial por el señor representante del sistema de participación ciudadana de la parroquia.
5. Deliberación publica vocales y presidente del GAD Parroquial Salima.
6. Mesas temáticas en función a los ejes de desarrollo y se garantiza la participación, el intercambio público y razonando de argumentos y la evaluación de la ciudadanía a la gestión presentada por la autoridad.
7. Preguntas de la ciudadanía a las autoridades.
8. Firma de acuerdos de los compromisos entre la Asamblea ciudadana y la máxima autoridad.
9. Clausura

Actúa como Secretario, VERGARA REYNEL NEICER VERGARA

**Constatación del quórum**

El señor Presidente dispone que por Secretaría se proceda a constatar el quórum, de conformidad con la convocatoria:

GAD RURAL	NOMBRE	ASISTENCIA	DELEGADO
PRESIDENTE	NERY ESCOBAR ROSALEZ	si	
VICE PRESIDENTE	BARINIA VITE GRACIA	si	

VOCAL	JORGE SATIZABAL JAMA	NO	NO
VOCAL	LUIS GASPAR SATIZABAL	NO	NO
VOCAL	YOFRE ESCOBAR ESMERALDAS	NO	NO

El secretario - tesorero informa que se encuentran presente 1 vocal de la junta Parroquial, más el Señor Presidente, más se contó con la presencia del Vice Alcalde del Cantón Muisne, los representantes de la participación ciudadana y los líderes de los recintos, que sumado da un total de 88 presentes, en consecuencia, existe el quórum reglamentario.

### Instalación de la sesión

Constatado el cuórum reglamentario, el señor Presidente, da la bienvenida a los presentes, agradece la asistencia e instala la sesión, disponiendo que a continuación por Secretaría se dé lectura de la convocatoria.

1. Apertura de la deliberación pública por maestro de ceremonia

El maestro de ceremonia indica sobre el cumplimiento de la rendición de cuentas que debe realizar la parroquia cada año fiscal, de acuerdo a la normativa y leyes vigentes en el Ecuador, el uso de la Guía especializada de rendición de cuentas para los Gobiernos Autónomos Descentralizados, así como de la resolución Resolución N° CPCCS-PLS-SG-069-2021-476 del 10 de marzo del 2021. Resalta la importancia de la participación ciudadana y la seguridad para evitar problemas en la participación a los eventos.

El informe de rendición de cuentas en la parroquia se realiza con la finalidad de: **Informar, Evaluar y Mejorar** la gestión del desarrollo de la parroquia.

2. Himno Nacional del Ecuador

Se entonan las sagradas notas del himno Nacional coreado por los presentes.

3. Intervención de bienvenida del Presidente del Recinto el Limón.

Palabras del señor Presidente del Recinto el Limón.

4. Exposición del proceso de la deliberación pública realizado por la Junta Parroquial por un representante del sistema de participación ciudadana.

El Señor Washington Cabezas en representación del sistema de participación ciudadana de la parroquia interviene para informar sobre el proceso de



elaboración del informe de rendición de cuentas y los aportes entregados. Felicita por el trabajo desempeñado por la Junta parroquial de Bolívar.

#### 5. Deliberación pública vocales y Deliberación pública presidente

La Sra Barinia Vite Gracia en calidad de Vicepresidenta del GAD Sálima saluda a los presentes y expone cada una de sus actividades realizadas en el año 2024 basadas en su función como vocal del GAD Parroquia Sálima y a la vez representante de la Comisión de Riesgos, Ambiente y Seguridad misma que hace mediante presentación en Power Point.

Acto seguido se anuncia la deliberación Pública del Presidente del GAD Parroquial de Sálima Sr. Nery Escobar Rosalez.

El señor presidente describe de manera detallada y pormenorizada todas las actividades y proyectos ejecutados con la participación y el aporte de los vocales y la ciudadanía de la parroquia; la gestión realizada en los niveles cantonal y provincial, en las instituciones del estado y la cooperación internacional. Utiliza una presentación de power point.

El señor secretario tesorero desarrolla un informe detallado de los recursos invertidos en gastos corrientes e Inversión en la parroquia durante el año 2024 mismos que de detallan a continuación.

#### GASTOS CORRIENTES:

N	DETALLES	PLANIFICADO	EJECUTADO
1	REMUNERACIONES UNIFICADAS	\$42215,60	\$42215,60
2	DECIMOTERCEL SUELDO	\$3855,04	\$3855,04
3	DECIMOCUARTO SUELDO	\$2192,64	\$2192,64
4	APORTE PATRONAL	\$4919,45	\$4919,45
5	DIFUNCION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	\$499.00	\$499.00
6	SERVICIOS PATRONALES EVENTUALES SIN RELACION	\$5328.40	\$499.00
7	TELECOMUNICACIONES	\$147.78	\$147.78
8	SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS COSTOS.	\$523.64	\$523.64

#### GASTOS DE INVERSIÓN:

N	PROGRAMA/PROYECTO	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR
1	ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO	\$ 16.000,00	\$ 8.000,00	\$ 8000,00



**SÁLIMA**  
GAD PARROQUIAL

Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadrpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadrpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311

	TERRITORIAL DE LA PARROQUIA RURAL DE SALIMA DEL CANTÓN MUISNE PROVINCIA DE ESMERALDAS.			
2	SERVICIOS DE BARRIDO DE CALLES, LIMPIEZA DE MALEZA, DESBROCE DE ÁRBOLES Y FUMIGACIÓN, EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA CEBECERA PARROQUIAL DE SALIMA, CANTON MUISNE, CON EL FIN DE EVITAR LA PROLIFERACIÓN DE PLAGAS E INSECTOS	\$ 10,729.64	\$ 10,729.64	
3	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS PARA LA RECONSTRUCCION DE BATERIAS SANITARIAS Y ADECUACION DE MINI MERCADO DE MARISCOS PROCESADOS CON PATIO DE COMIDAS RAPIDA, UBICADO EN LA EN LA CABECERA PARROQUIAL DE SÁLIMA, CANTÓN MUISNE	\$ 6.626,5	\$ 6.626,5	
4	SERVICIOS DE PROVISIÓN DE MATERIALES QUE SERÁN UTILIZADOS EN LA REPOTENCIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE OBRAS EXISTENTE EN LA PARROQUIA SALIMA, CANTON MUISNE, PROVINCIA ESMERALDAS	\$ 6.610.31	\$ 6.610.31	
5	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEL GOBIERNO PARROQUIA	\$ 6.003,10	\$ 6.003,10	



**SÁLIMA**  
GAD PARROQUIAL

Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311



	DE SALIMA, CANTÓN MUISNE.			
6	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE PINTURA INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES DEL SUBCENTRO DE SALUD E IGLESIA SAN PEDRO Y SAN PABLO DE LA PARROQUIA SALIMA, CANTÓN MUISNE.	\$ 4.558,56	\$ 4.558,56	
7	CONTRATACION DE SERVICIO PARA MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO, CON PINTURA INTEGRA DE VARIOS PARQUES INFANTILES Y CEMENTERIO GENERAL DE LA PARROQUIAL DE SALIMA, CANTON MUISNE	\$ 5.550,00	\$ 5.550,00	
8	CONTRATACION DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO, DE CANCHA DE USOS MULTIPLES EN LA CABECERA PARROQUIAL DE SALIMA, RECINTO EL LIMON Y LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS EN VIAS DE ACCESO A LOS RECINTOS GOLPEACOCO, EL BONITO Y EL LIMÓN.	\$ 6.000,00	\$ 6.000,00	
9	SERVICIO DE GESTOR CULTURAL PARA ORGANIZACION DE JORNADAS CULTURALES PARA DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, DEPORTIVO Y SOCIAL Y GASTRONOMICO DE LA	\$ 32.040,00	\$ 32.040,00	



	PARROQUIA SALIMA CANTÓN MUISNE PROVINCIA DE ESMERALDAS			
10	PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTION INSTITUCIONAL TALES COMO: APOORTE CONAGOPARE NACIONAL 1%, APOORTE CONAGOPARE PROVINCIAL 2%, CONTRALORIA (5X1000), APOORTE AL DEPORTE Y VARIAS ACTIVIDADES CON LAS COMUNIDADES ETC. DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE LA PARROQUIA SALIMA	\$ 7.045,02	\$ 7.045,02	

6. Mesas temáticas en función a los ejes de desarrollo y se garantizará la participación, el intercambio público y razonado de argumentos y la evaluación de la ciudadanía a la gestión presentada por la autoridad.

Se aman grupos de trabajo con el objetivo de realizar una evaluación al proceso realizado.

7. Preguntas de la ciudadanía a las autoridades

Pregunta	Respuestas
1. Por qué no asisten los demás vocales	Nery Escobar Rosalez, indica que los procesos de Rendición de Cuentas pueden ser Grupal es decir la Junta en Pleno o de manera individual, pero cabe informar que si fueron convocados los vocales y que se desconoce su no presencia debido a que tampoco se recibió la respectiva justificación ni alguna notificación por escrito de su argumento ni como ni


donde los vocales van a realizar su proceso de deliberación Pública. Por tal razón en lo posterior vamos a solicitar los documentos y soportes de su proceso de los Señores Vocales acuentes.

8. Firma del Acta de acuerdos de los compromisos entre la Asamblea ciudadana y la máxima autoridad.

Las autoridades firman los acuerdos y se comprometen a cumplir con las gestiones y la ejecución de las actividades.

9. Clausura

Sin otro punto que tratar y, siendo las 17H30, el Presidente Parroquial declara clausurada la sesión.



**SÁLIMA**  
GAD PARROQUIAL  
ADM-2023-2027

Nery Escobar Rosalez.

**PRESIDENTE**

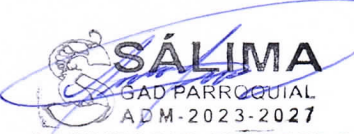


**SÁLIMA**  
GAD PARROQUIAL  
ADM-2023-2027

Neicer Vergara Reynel.

**SECRETARIO-TESORERO**

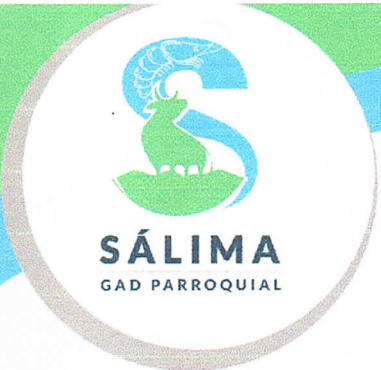
CERTIFICACIÓN. - En mi calidad de Secretaria de la parroquia Salima, certifico: Que el día jueves 10 julio de 2025, se llevó a cabo la deliberación pública de rendición de cuentas del año fiscal 2024, en el Recinto El Limón de la Parroquia Salima, en la misma se trataron los puntos del orden del día, que se hallan recogidos en el presente instrumento. Salima, 10 de julio de 2025.



**SÁLIMA**  
GAD PARROQUIAL  
ADM-2023-2027

**SECRETARIO-TESORERO**

Adjunto  
Registro de asistencia.



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadrpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadrpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311

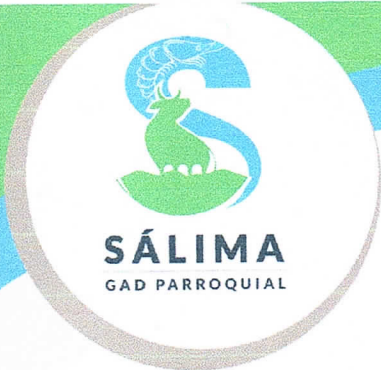


Presentación en Power Point.  
Fotos de la Rendición de Cuentas.  
Vídeo de la Rendición de Cuentas.

### ANEXO FOTOGRÁFICO.







Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadrpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadrpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311

