

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 14244

### PERIODO 2023



#### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL APUELA
RUC:	1060025250001
REPRESENTANTE LEGAL	NELSON ENRIQUE VETANCOURT CASTRO
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE APUELA	PARROQUIA DE APUELA

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

#### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

PFORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD LOCAL, EL TRABAJO EN RED TEMPORAL PARA ACCEDER A MEJORAS CONCRETAS EN AMBITOS DE COMPETENCIA PARROQUIAL

FOMENTAR LA CULTURA LOCAL Y FORTALECER EL INTERCAMBIO DE SABERES INTERCULTURALES

IMPULSAR EL PLAN DE MANEJO DEL AREA DE CONSERVACION Y USOS SUSTENTABLES MUNICIPAL INTAG TOSAN PARA GARANTIZAR EL USO SOSTENIBLE DE SERVICIOS DE LA NATURALEZA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
IMPULSAR EL PLAN DE MANEJO DEL AREA DE CONSERVACION Y USOS SUSTENTABLES MUNICIPAL INTAG TOSAN PARA GARANTIZAR EL USO SOSTENIBLE DE SERVICIOS DE LA NATURALEZA	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS
	D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;	2	IMPULSAR 4 ACCIONES EN EL MARCO DEL PLAN DE MANEJO DEL AREA DE CONSERVACION Y USO SUSTENTABLE MUNICIPAL INTAG TOISAN HASTA FINALES DEL 2023 EN APUELA	
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
4,00	4,00	100,00 %	PROYECTO ADQUISICION DE TACHOS DE BASURA	APORTO DE UNA MANERA POSITIVA PARA EL MANEJO DE DESECHOS EN LA PARROQUIA A FIN DE QUE SE MANTENGAN LOS ECOSISTEMAS
PFORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD LOCAL, EL TRABAJO EN RED TEMPORAL PARA ACCEDER A MEJORAS CONCRETAS EN AMBITOS DE COMPETENCIA PARROQUIAL	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	NUMERO DE PERSONAS ATENDIDAS
	E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;	2	GESTIONAR LA ATENCION A 70 PERSONAS DE GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (40 ADULTOS MAYORES Y 30 PERSONAS CON DISCAPACIDAD) HASTA EL 2023	
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
140,00	140,00	200,00 %	PROYECTO DE ATENCIÓN A PEROSNAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD MODALIDAD ATENCION DOMICILIARIA (160 PERSONAS)	APORTO DE FORMA POSITIVA EN VISTA QUE SE DA MEJOR CALIDAD DE VIDA A LAS PERSONAS QUE FORMAN PARTE DE LOS GRUPOS PRIORITARIOS

PFORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD LOCAL, EL TRABAJO EN RED TEMPORAL PARA ACCEDER A MEJORAS CONCRETAS EN AMBITOS DE COMPETENCIA PARROQUIAL		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION
		F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;	1	DESARROLLAR ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS EN LA PARROQUIA APUELA HASTA EL 2023 NUMERO DE EVENTOS REALIZADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	PROYECTO PARA LA PROMOCION DE LA CULTURA, LAS ARTES, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN LA PARROQUIA DE APUELA.	APORTO DE FORMA POSITIVA EN VISTA QUE SE DA MEJOR REALCE A LA CULTURA APUELENA
PFORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD LOCAL, EL TRABAJO EN RED TEMPORAL PARA ACCEDER A MEJORAS CONCRETAS EN AMBITOS DE COMPETENCIA PARROQUIAL		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION
		H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.	3	CONVENIO DE COORDNACION ENTRE EL GAD PARROQUIAL DE APUELA Y EL GAD PROVINCIAL DE IMBABURA PARA EL MANTENIMIENTO VIAL NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	CONVENIO DE MANTENIMEINTO VIAL	APORTO DE FORMA POSITIVA EN VISTA QUE SE DA MANTENIMIENTO DE LAS VIAS PERMITIENDO UN MEJOR TRANSITO DE LOS MORADORES DE LA PARROQUIA Y VEHICULOS
Total		100,00 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
PFORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD LOCAL, EL TRABAJO EN RED TEMPORAL PARA ACCEDER A MEJORAS CONCRETAS EN AMBITOS DE COMPETENCIA PARROQUIAL	100,00 %	SE AVANZO A CUMPLIR TODO
FOMENTAR LA CULTURA LOCAL Y FORTALECER EL INTERCAMBIO DE SABERES INTERCULTURALES	100,00 %	SE CUMPLIO
IMPULSAR EL PLAN DE MANEJO DEL AREA DE CONSERVACION Y USOS SUSTENTABLES MUNICIPAL INTAG TOSAN PARA GARANTIZAR EL USO SOSTENIBLE DE SERVICIOS DE LA NATURALEZA	100,00 %	SE CUMPLIO

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Gestionar el desarrollo social, cultural, ambiental, turístico, agrícola, pecuario, agroindustrial y tecnológico, desde una Institución democrática, solidaria, eficiente y eficaz; en base a la planificación territorial, al trabajo responsable y articulado con los sectores público, privado, asociativo y comunitario, para el bienestar individual y colectivo de la población en la Parroquia Apuela.	CONVENIO DE MANTENIMIENTO VIAL PROYECTO DE ATENCION A PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD. PROYECTO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD. PROYECTO DE EVENTOS CULTURALES POR UN AÑO DE PARROQUIALIZACION DE APUELA	100,00 %	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS GRUPOS PRIORITARIOS Y MEJORAMIENTO DE OTROS SERVICIOS PUBLICOS EN BENEFICIO DE LA PARROQUIA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META	GESTIONAR LA ATENCION A 70 PERSONAS DE GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (40 ADULTOS MAYORES Y 30 PERSONAS CON DISCAPACIDAD) HASTA EL 2023	\$54.175,96	\$54.175,96	100,00 %	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfZ4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfZ4UL6x_VbxN</a>
META	GESTIONAR LA ATENCION A 70 PERSONAS DE GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (40 ADULTOS MAYORES Y 30 PERSONAS CON DISCAPACIDAD) HASTA EL 2023	\$20.321,48	\$20.321,48	100,00 %	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfZ4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfZ4UL6x_VbxN</a>

META	IMPULSAR 4 ACCIONES EN EL MARCO DEL PLAN DE MANEJO DEL AREA DE CONSERVACION Y USO SUSTENTABLE MUNICIPAL INTAG TOISAN HASTA FINALES DEL 2023 EN APUELA	\$6.000,00	\$6.000,00	100,00 %	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfz4UL6x_VbxN</a>
META	DESARROLLAR ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS EN LA PARROQUIA APUELA HASTA EL 2023	\$14.500,00	\$14.500,00	100,00 %	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfz4UL6x_VbxN</a>
META	CONVENIO DE COORDNACION ENTRE EL GAD PARROQUIAL DE APUELA Y EL GAD PROVINCIAL DE IMBABURA PARA EL MANTENIMIENTO VIAL	\$14.025,00	\$12.925,00	92,16 %	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfz4UL6x_VbxN</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$109.022,44	\$107.922,44	98,99 %	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$173.320,76	\$71.055,53	\$71.055,53	\$102.265,23	\$102.265,23	100,00 %

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
NO	\$0,00	\$0,00	0,00 %	NO APLICA

**FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

**DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NO APLICA	\$0,00	0,00	0	NO APLICA	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfz4UL6x_VbxN</a>

**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
NO APLICA	NO	NO APLICA

	FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	12/08/2023

	PONGA SI O NO	ATRÁS DE QUÉ MEDIO
NO APLICA	NO	NO APLICA

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO**

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	7
SI	10	Personas con Discapacidad	3

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMÓ APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfZ4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfZ4UL6x_VbxN</a>
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	no aplica
--	-----------

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	2	SECTORES	FOMENTO DE LA PARTICIPACION CIUDADANA	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfZ4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLfZ4UL6x_VbxN</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0			NO APLICA
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

**ASAMBLEA CIUDADANA:**

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
NO APLICA	NO	NOMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		EMAIL	NO APLICA				
		TELEFONO	NO APLICA				

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	ACTA DE LA RENDICION	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	ACTA DE LA RENDICION	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	

**FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	ACTA DE LA RENDICION	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	Ninguna
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	ACTA DE LA RENDICION	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	Ninguna
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	DOCUMENTOS ADJUNTOS	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	ACTA DE RENDICION DE CUENTAS	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MÁS DÍAS	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	Ninguna

**FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	REDES SOCIALES	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	Ninguna
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MEDIANTE REDES SOCIALES Y DE FORMA PERSONAL MEDIANTE OFICIOS	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	DE FORMA PRESENCIAL Y POR REDES SOCIALES	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	Ninguna
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	1 hora - 2 horas	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	Ninguna

5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	USANDO DIAPOSITIVAS	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	Ninguna
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	RESPONDIÓ A CADA UNA DE ELLAS	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	Ninguna
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	S/N
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	S/N
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	SE REALIZO UN ACTA DONDE CONSTAN LOS APORTES CIUDADANOS Y EL COMPROMISO DE CUMPLIRLOS	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	Ninguna

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	SE TOMARA EN CUENTA EN EL POA PARA EL AÑO 2025	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>	Ninguna
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO	S/N	NO APLICA	S/N

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
30/05/2024	43	33	10	0	0	43	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
a. Se exponga la rendición de cuentas cada uno de los vocales para evaluar el trabajo realizado. b. Se exponga de forma más detallada los gastos que se realiza como se distribuyó. c. Cualquier información de los gastos realizados lo pueden hacer mediante oficio ingresado por secretaria. d. Trabajen de forma unida por el bien de la parroquia.	SI	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO APLICA	NO APLICA	0,00 %	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421">https://www.facebook.com/profile.php?id=100069050595421</a>	FACEBOOK	\$0,00	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
no aplica	\$0,00	no aplica	no aplica	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	77	\$5.000,00	77	\$77,00	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/FrmNCOListadoEntidad.cpe">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/FrmNCOListadoEntidad.cpe</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	NO APLICA	NO APLICA	0,00 %	NO APLICA	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypM9j_P_kjSxSf1elurLz4UL6x_VbxN</a>